

Processo de Recrutamento e Seleção n.º 16/2020/2021

Função

Assistente Operacional (M/F)

Descrição das Funções

- Exercer funções na reprografia, apoio a salas de aula e manutenção/vigilância

Oferta

Contrato de trabalho a termo certo – entrada imediata

Horário de Trabalho: Horário completo

Remuneração: de acordo com convenção coletiva de trabalho para o ensino profissional + subsídio de refeição

Requisitos

- 12º ano
- Competências informáticas na ótica do utilizador
- Carta de condução

CrITÉrios de Seleção

1ª Fase: Análise curricular

2ª Fase: Entrevista

- Capacidade de Comunicação / Relacionamento Interpessoal
- Dinamismo e Iniciativa
- Exploração Curricular
- Projeção Curricular
- Motivações Profissionais
- Disponibilidade imediata

Prazo de Candidatura: até às 00 Horas do dia 13 de setembro de 2020

Processo de Candidatura

- Envio de carta de motivação e CV resumido para o e-mail: secretaria@eptn.pt.
- Entrevistas (máximo de quatro candidatos/as) a realizar entre 14/09/2020 e 15/09/2020

Cofinanciado por:



UNIÃO EUROPEIA
Fundo Social Europeu